

AI på jobbet — det viktigaste på en sida

För dig som arbetar på Exempel Konsult AB. Detta är en sammanfattning av vår AI-användningspolicy — läs hela policyn för detaljerna.

Gör så här

- Använd företagets godkända verktyg: ChatGPT, Microsoft Copilot.
- Använd företagets konton, aldrig privata AI-konton, för arbetsuppgifter.
- Granska allt AI-genererat innehåll innan det används — du ansvarar för resultatet.
- Aidentifiera exempel: skriv "en kund" i stället för kundens namn.
- Fråga VD vid minsta tvekan. Att fråga är alltid rätt.

Gör aldrig så här

- Klistra aldrig in person- eller kunduppgifter (namn, personnummer, ärenden) i AI-verktyg.
- Dela aldrig priser, kalkyler, avtal, källkod eller annan intern affärsinformation med verktyg som inte godkänts för det.
- Lita aldrig blint på AI:ns svar — den kan ha fel med full självsäkerhet.
- Börja aldrig använda ett nytt AI-verktyg regelbundet utan att anmäla det till VD.
- Använd aldrig AI-mötesassistenter utan att alla i mötet informerats, och arbeta inte med företagets information i AI-verktyg på privata enheter.
- Skicka aldrig AI-genererat material till kund utan att en människa granskat det.

En enkel minnesregel

Skulle du vara bekväm med att texten du skriver in i AI-verktyget publicerades på nätet? Om inte — skriv inte in den.

Frågor eller osäker på något? Kontakta VD.

Detta dokument är framtaget som ett policyverktyg och utgör inte juridisk rådgivning. Vid osäkerhet om rättsliga skyldigheter, kontakta juridisk expertis.